

n. 1012



## IL DIRIGENTE

**OGGETTO: DECRETO PAGAMENTO CASSE MENSE UNIVERSITARIE MESE SETTEMBRE 2016.**  
**CIG:Z3D1515776**

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTA** la L.R. 25/11/2002, n. 20;

**VISTA** la delibera n. 1 del 28 dicembre 2015 del Commissario ad acta con la quale il Dott. Valerio Caltagirone è stato nominato Direttore dell'Ersu di Catania;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente;

**CONSIDERATO** necessario effettuare il servizio cassa nelle mense universitarie;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 447 del 30/04/2015 con il quale si affidava, il servizio casse delle mense universitarie alla ditta "Multi Professional Service";

**VISTA** la lettera prot.n.2034/1 del 01/04/2015 con la quale la ditta Pellegrini S.p.A. con sede in via Lago di Nemi n.25, 20142 Milano, aggiudicataria della gara per il servizio di ristorazione nelle mense dell'Ersu di Catania, comunica la propria momentanea indisponibilità ad effettuare il servizio cassa nelle mense universitarie, e che il costo orario che la ditta potrebbe applicare è di € 17,90 oltre Iva a norma di legge;

**RITENUTO** improcrastinabile affidare il servizio de quo a Ditta esterna in quanto nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale sufficiente da adibire allo svolgimento del suddetto servizio;

**VISTO** il D.LGS 163/2006 Codice degli appalti;

**VISTO** l'art. 125 del codice degli appalti comma 11 che stabilisce " Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il decreto n. 1319, del 31/12/2015, con il quale si stabilisce, nelle more dell'espletamento di una gara per l'affidamento del servizio de quo, di affidare, fino alla conclusione dell'iter di gara, e comunque non oltre il 31/03/2016, il servizio di cassa alla ditta Multi Professional Service, con sede legale in via Leone XIII n. 22 - 93100 Caltanissetta (CL), alle stesse condizioni e patti del precedente affidamento, e precisamente al costo orario di € 8,79 oltre Iva;

**VISTO** il decreto n. 490 del 12/07/2016;

**CONSIDERATO** che la Multi Professional Service S.r.l., ha svolto nel mese di Settembre 2016 il servizio di cassa nelle mense universitarie dell'Ente;

**VISTO** il decreto dirigenziale n° 756 del 28/09/2016 con il quale si impegna con n° 556 del 28/09/2016 la somma di €11.000,00 per far fronte ai pagamenti del servizio di cassa mense, relativi ai mesi Agosto/Settembre 2016;

**CONSIDERATO** che per errore di trascrizione con decreto n° 959 del 06/12/2016 è stata imputata la somma da pagare con impegno n° 407/2016 del 12/07/2016 cap. 076;

**VISTA** la fattura emessa dalla ditta "Multi Professional Service" n° 198/PA del 16/11/2016 di euro 5.942,24 + iva giusto protocollo numero 16512/I del 16/11/2016;

**VISTO** il dure;

**VISTO** il CIG:Z3D1515776

**VISTO** il DDG n° 4429 del 09/08/2016 con il quale l'Assessorato dell'Istruzione e Formazione approva il bilancio di previsione 2016 dell'Ente;

**DECRETA**

Per quanto esposto in premessa che qui si intende confermato:

**Art. 1)** Di annullare il decreto n° 959 del 06/12/2016

**Art. 2)** L'Ufficio Ragioneria è autorizzato ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta Multi Professional Service S.R.L. con sede in Caltanissetta via Don Minzoni 25 per l'importo complessivo di €5.942,24 oltre iva da accreditare presso la Banca Popolare Sant'Angelo, IBAN: IT2510577282880CC0620007087, a saldo della fattura citata in premessa.

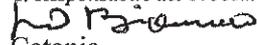
La spesa grava sul Cap. 076 giusto impegno n° 556/2016 del 28/09/2016 dell'Esercizio Finanziario 2016 - Gestione Competenze.

17 4 DIC 2016

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

"Sul presente atto si esprime la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Il Responsabile del Procedimento

  
Catania,

Il Responsabile del Procedimento

Dirigente U.O. II

(G. Lo Bianco)



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

"Sul presente atto si esprime, ai sensi del D.lgs 118/2011, parere FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE di regolarità contabile".

\* per la motivazione indicata con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega"

Il Responsabile della Ragioneria



Il Dirigente U.O. 2

(Sig. G. Lo Bianco)

